

## แบบหนังสือขอลาออกจากราชการของลูกจ้างชั่วคราว

ลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)     ลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน)

เขียนที่ โรงพยาบาลบางพลี

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอลาออกจากราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี

ด้วยข้าพเจ้า ..... ตำแหน่ง .....

ได้เริ่มปฏิบัติงานเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ปฏิบัติงานที่กลุ่มงาน .....

..... สังกัดโรงพยาบาลบางพลี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข ได้รับอัตราค่าตอบแทน ..... บาท

มีความประสงค์ขอลาออกจากราชการของลูกจ้างชั่วคราวเพราะ .....

จึงเรียนมาเพื่อขอลาออกจากลูกจ้างชั่วคราว ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... เป็นต้นไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... /..... /.....

ความเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... /..... /.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... /..... /.....

คำสั่ง

อนุญาต     ไม่อนุญาต.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... /..... /.....