**แบบฟอร์มเอกสารประกอบการทำการประเมินผลงานวิชาการ**

**ตามแนวทางการจัดทำผลงานประเภทวิชาการ**

**ตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ ลงมา**

**(ตาม ว 10/2548)**

**ที่มาตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐8.10/ว 246**

**ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2563**

**เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ**

**ระดับชำนาญการพิเศษลงมา และเพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง ระดับชำนาญการ**

**จัดทำโดย**

**กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลบางพลี**

**สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ**

**สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข**

**ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น**

**เรื่อง**

**.....................................................................**

**โดย**

**...................................(ชื่อผู้จัดทำ)..................................**

**ตำแหน่ง..............................**

**ตำแหน่งเลขที่...........................**

**งาน................................ กลุ่ม.................................................**

**โรงพยาบาลบางพลี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ**

**สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข**

**ขอประเมินเพื่อแต่งตั้ง/ขอรับเงินประจำตำแหน่ง (เลือกใช้อย่างใดอย่างนึง)**

**ตำแหน่ง............................ (ด้าน........................................)**

**ตำแหน่งเลขที่...........................**

**งาน................................ กลุ่ม.................................................**

**โรงพยาบาลบางพลี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ**

**สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข**

**คำนำ**

 ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...................................................................................................................................................................... ...................................................................................................................................................................... ...................................................................................................................................................................... ...................................................................................................................................................................... ...................................................................................................................................................................... ...................................................................................

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ...................................................................................................................................................................... ...................................................................................................................................................................... ...................................................................................................................................................................... ...................................................................................................................................................................... ...................................................................................................................................................................... ...................................................................................

 นายบางพลี ใจทำงาน

 พฤศจิกายน 2563

- 1 -

**ข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น**

ของ............................................................

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง/เพื่อขอรับเงินประจำตำแหน่ง........................................

ตำแหน่งเลขที่................... งาน.......................... กลุ่ม...................................

โรงพยาบาลบางพลี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

 เรื่อง (ให้ตรงกับเล่มชี้ตัว).............................................................................................................................

 หลักการและเหตุผล..................................................................................................................

.....................(ประกอบด้วยทำไมถึงทำเรื่องนี้ และสถิติผลงานย้อนหลัง 3 ปีในเรื่องที่ทำ).........................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

 บทวิเคราะห์/แนวคิด/ข้อเสนอ.......................................................................................................

...................... (ทฤษฎีเรื่องราวที่เกี่ยวข้อง อุบัติการณ์ที่เกิดขึ้นวิเคราะห์สาเหตุ)........................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

วัตถุประสงค์

ระยะเวลาดำเนินการ เดือน ……………………… ถึง.......................................

กลุ่มเป้าหมาย ........................................................................................................

ขั้นตอนการดำเนินงาน (เตรียมการ ดำเนินการ ประเมินผล)

(ขั้นตอนนี้มีเฉพาะกลุ่มการพยาบาลเท่านั้น)

 ผลที่คาดว่าจะได้รับ.......................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

 ตัวชี้วัดความสำเร็จ........................................................................................................................

.............. 1. อัตราการเกิดแผลกดทับเท่ากับ 0 ..........................................................................................

.............. 2. อัตราความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ร้อยละ 80 ........................................................................

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

 ลงชื่อ...............................................ผู้เสนอแนวคิด/วิธีการ

 (..............................................)

 .........................................................

 วันที่......... เดือน....................... พ.ศ. ...............

- 2 -

**บรรณานุกรม**

เก่งกาจ วินัยโกศล (2556). **Pressure Ulcer Management .** ขอนแก่น : ภาควิชาศัลยศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น.

จิณพิชญ์ชา มะมม (2555**).** บทบาทพยาบาลกับแผลกดทับ : ความท้าทายในการป้องกันและการดูแล**. วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**  ปีที่ 20 ฉบับที่ 5 (ฉบับพิเศษ).

พิทยาภรณ์ นวลสีทอง (2560). ผลของการใช้แป้งทานาคาในการป้องกันแผลกดทับระดับ1ในผู้สูงอายุหอผู้ป่วยศัลยกรรมชายโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต. **วารสารวิชาการแพทย์เขต 11** ปีที่31ฉบับที่1ม.ค.-มี.ค.2560.

**ภาคผนวก**

**แบบตรวจสอบเอกสารข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางาน**

ชื่อ - สกุล ......................................................................... สังกัด ...................................................

เรื่อง ..............................................................................................................................................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **หัวข้อ** | **ผลการประเมิน** |
| **มี** | **ไม่มี** | **สิ่งที่ต้องปรับปรุง** |
| 1 | หน้าปก |  |  |  |
| 2 | คำนำ |  |  |  |
| 3 | เนื้อหา |  |  |  |
|  | 3.1 เรื่อง |  |  |  |
|  | 3.2 หลักการและเหตุผล เป็นการอธิบายถึงเหตุผลความจำเป็น สาเหตุที่นำเสนอแนวความคิดหรือวิธีการที่พัฒนางานหรือปรับปรุงงาน มีเหตุจูงใจอย่างไร และจะก่อให้เกิดประโยชน์อย่างไร |  |  |  |
|  | 3.3 บทวิเคราะห์/แนวคิด/ข้อเสนอ นำเสนอแนวคิดหรือวิธีการ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ควรเป็นแนวคิด วิสัยทัศน์หรือแผนงานที่จะทำในอนาคต เพื่อพัฒนางานในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้ง สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน โดยผ่านการวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพทั่วไปถึงภาระหน้าที่ในปัจจุบัน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะประเมิน การนำข้อมูลจากผลการปฏิบัติงาน ผลงานวิจัย หรือผลงานวิชาการอื่น ๆ มาสนับสนุนแนวทางดังกล่าว และแสดงให้เห็นว่าแนวความคิดหรือวิธีการพัฒนางานดังกล่าว จะสามารถนำไปใช้ปรับปรุงประสิทธิภาพของการทำงานได้จริง ระบุข้อเสนอในการปรับปรุงพัฒนางาน โดยแสดงให้เห็นว่าข้อเสนอนั้นสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับสถานการณ์ และความเป็นจริง ทั้งนี้ข้อเสนอนั้นต้องสามารถจะระบุช่วงเวลาที่จะนำไปปฏิบัติเห็นผลได้อย่างชัดเจน |  |  |  |
|  | 3.4 ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระบุผลที่คาดหมาย หรือมุ่งหวังที่จะให้เกิดขึ้น จากการเสนอแนวคิด วิธีการหรือข้อเสนอเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งผลงานดังกล่าวอาจต้องแสดงได้ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ตลอดจนช่วงเวลาที่คาดว่าผลงานดังกล่าวจะได้รับประโยชน์ต่อบุคคล เป้าหมาย และเกิดผลงานที่สามารถวัดได้อย่างเป็นรูปธรรม |  |  |  |
|  | 3.5 ตัวชี้วัดความสำเร็จ ให้แสดงกิจกรรมและระบุตัวชี้วัดที่สามารถนำมาใช้วัดผลสำเร็จจากการเสนอแนวคิด วิธีการ หรือข้อเสนอ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงได้อย่างชัดเจน ถูกต้องและน่าเชื่อถือ สามารถตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ซึ่งอาจมีการติดตามภายหลังการแต่งตั้งแล้ว |  |  |  |
| 4 | เอกสารอ้างอิง /บรรณานุกรม /ภาคผนวก (ถ้ามี) |  |  |  |

(ลงชื่อ).....................หน.พยาบาล..........................

(............................................................)

ตำแหน่ง............................................................

............../................................./.............

(ลงชื่อ)...............................................................

(............................................................)

ตำแหน่ง............................................................

............../................................./.............

หมายเหตุ แบบฟอร์มนี้ใช้เฉพาะสายพยาบาลวิชาชีพเท่านั้น

**รายละเอียดการเขียนข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน**

**ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น**

......................................................

**ประกอบด้วย**

1. ปก
2. คำนำ
3. เนื้อหา
4. อ้างอิง/บรรณานุกรม
5. ภาคผนวก
6. **ปก**

รายละเอียดตามแบบฟอร์มที่กำหนด

1. **คำนำ**

กล่าวถึงความเป็นมาโดยย่อถึงสาเหตุที่ทำข้อเสนอแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพเรื่องนี้ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ และขอบคุณผู้ให้ความช่วยเหลือ (ถ้ามี)

1. **เนื้อหา**  ประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้
2. เรื่อง

ระบุหัวข้อที่แสดงถึงแนวคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นในตำแหน่งที่ขอประเมิน

1. หลักการและเหตุผล

เป็นการอธิบายถึงเหตุผลความจำเป็น สาเหตุที่นำเสนอแนวความคิดหรือวิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานมีเหตุจูงใจอย่างไร และจะก่อให้เกิดประโยชน์อย่างไร

1. บทวิเคราะห์/แนวคิด/ข้อเสนอ

นำเสนอแนวคิดหรือวิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ควรเป็นแนวคิด วิสัยทัศน์ หรือแผนงานที่จะทำในอนาคต เพื่อพัฒนางานในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้ง สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน โดยผ่านการวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพทั่วไปถึงภาระหน้าที่ในปัจจุบันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะประเมิน การนำข้อมูลจากผลการปฏิบัติงาน ผลงานวิจัย หรือผลงานวิชาการอื่น ๆ มาสนับสนุนแนวทางดังกล่าว และแสดงให้เห็นว่าแนวความคิดหรือวิธีการพัฒนางานดังกล่าวจะสามารถนำไปใช้เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของการทำงานได้จริง

ระบุข้อเสนอในการปรับปรุงพัฒนางาน โดยแสดงให้เห็นว่าข้อเสนอนั้นสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับสถานการณ์ และความเป็นจริง ทั้งนี้ข้อเสนอนั้นต้องสามารถระบุช่วงเวลาที่จะนำไปปฏิบัติเห็นผลได้อย่างชัดเจน และต้องมีวัตถุประสงค์และระยะเวลาดำเนินงาน พร้อมทั้งตารางการปฎิบัติงาน

1. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบุผลที่คาดหมาย หรือมุ่งหวังที่จะให้เกิดขึ้นจากการเสนอแนวคิด วิธีการหรือข้อเสนอเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งผลงานดังกล่าวอาจต้องแสดงได้ทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ ตลอดจนช่วงเวลาที่คาดว่าผลงานดังกล่าวจะได้รับประโยชน์ต่อบุคคล เป้าหมาย และเกิดผลงานที่สามารถวัดได้อย่างเป็นรูปธรรม

1. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ให้แสดงกิจกรรมและระบุตัวชี้วัดที่สามารถนำมาใช้วัดผลสำเร็จจากการเสนอแนวคิด วิธีการหรือข้อเสนอ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง และน่าเชื่อถือ สามารถตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งอาจมีการติดตามภายหลังการแต่งตั้งแล้ว

1. **อ้างอิง/บรรณานุกรม**

ระบุชื่อเอกสารที่ใช้ประกอบในการเขียนผลงานเพื่อให้ผู้อ่านทราบแหล่งที่มา ต้องให้สอดคล้องเนื้อหาในเอกสารบรรณานุกรม จะรวบรวมบัญชีรายชื่อหนังสือทั้งหมด ทั้งที่ได้อ้างอิงและไม่ได้อ้างอิงในเรื่อง ซึ่งได้ศึกษาค้นคว้าประกอบการเขียน โดยจัดทำให้ถูกรูปแบบการเขียนบรรณานุกรม เอกสารที่อ้างอิงไม่ควรจะเก่าเกิด 10 ปี และไม่ควรน้อยเกิดไป

1. **หลักฐานอ้างอิง** (ถ้ามี)

หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือ ผู้เสนอผลงานอาจส่งผลงานจริงประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการก็ได้