

แบบใบลาพักผ่อน

เขียนที่ โรงพยาบาลบางพลี

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขออนุญาตลาพักผ่อน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางพลี

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

สังกัด กลุ่มงาน โรงพยาบาลบางพลี สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสมุทรปราการ

มีวันลาพักผ่อนสะสม วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก ๑๐ วันทำการ รวมเป็น วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ มีกำหนด วัน (..... วันทำการ)

ในระหว่างลาติดต่อข้าพเจ้าได้ที่ เบอร์โทรศัพท์

ขอมอบหมายงาน

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... /..... /.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... /..... /.....

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่..... /..... /.....