

สิ่งที่ส่งมาด้วย

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่ง

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่ง

	หน้า
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่ง	๑
หลักเกณฑ์การกำหนดตำแหน่งประเภทบริหาร	๕
๑. ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง	๗
๑.๑ ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกระทรวง	๗
๑.๒ ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม	๗
๑.๓ ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการซึ่งไม่มีฐานะเป็นกรม	๗
๑.๔ ตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัด	๘
๑.๕ ตำแหน่งเอกอัครราชทูต	๘
๑.๖ ตำแหน่งรองหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกระทรวง	๘
๑.๗ ตำแหน่งรองหัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม	๙
๑.๘ ตำแหน่งผู้ตรวจราชการกระทรวง	๑๐
๑.๙ ตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนด	๑๑
๒. ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น	๑๔
๒.๑ ตำแหน่งรองหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมหรือจังหวัด	๑๔
๒.๒ ตำแหน่งอัครราชทูต	๑๕
๒.๓ ตำแหน่งรองหัวหน้าคณะผู้แทนถาวรไทยประจำองค์การการค้าโลก	๑๕
๒.๔ ตำแหน่งกงสุลใหญ่	๑๕
๒.๕ ตำแหน่งผู้ช่วยหัวหน้าส่วนราชการ	๑๕
๒.๖ ตำแหน่งผู้ช่วยปลัดกระทรวง	๒๓
หลักเกณฑ์การกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ	๒๗
๑. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง	๒๙
๑.๑ ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรม	๒๙
๑.๒ ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรม ในภารกิจงานด้านสนับสนุน	๒๙
๑.๓ ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรม ในภารกิจงานด้านการเจ้าหน้าที่	๓๐
๑.๔ ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรม ในภารกิจงานด้านบริหารงานคลัง	๓๒
๑.๕ ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรม ในภารกิจงานด้านแผนงาน	๓๓
๑.๖ ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด	๓๔

	หน้า
๑.๗ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานจังหวัด	๓๕
๑.๘ ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่ประจำในต่างประเทศ (สำนักงานในต่างประเทศ)	๓๕
๑.๙ ตำแหน่งนายอำเภอ	๓๕
๑.๑๐ ตำแหน่งผู้ตรวจราชการกรม	๓๕
๑.๑๑ ตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนด	๓๖
๒. ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น	๓๘
๒.๑ ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่ต่ำกว่าระดับกรม	๓๘
๒.๒ ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด	๓๘
๒.๓ ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานจังหวัด	๓๘
๒.๔ ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการที่ประจำในต่างประเทศ (สำนักงานในต่างประเทศ)	๓๘
๒.๕ ตำแหน่งนายอำเภอ	๓๘
๒.๖ ตำแหน่งอื่นที่ ก.พ. กำหนด	๓๘
หลักเกณฑ์การกำหนดตำแหน่ง ประเภทวิชาการ	๔๑
๑. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ	๔๓
๒. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ	๔๓
๒.๑ ตำแหน่งสำหรับหัวหน้างาน	๔๓
๒.๒ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์	๔๕
๒.๓ ตำแหน่งประเภทวิชาการสำหรับผู้ที่อยู่ในระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง	๔๗
๓. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ	๔๘
๓.๑ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับกระทรวง	๔๘
๓.๒ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับกรม	๕๑
๔. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ	๕๕
๔.๑ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ระดับกระทรวง	๕๕
๔.๒ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับทรงคุณวุฒิ ระดับกรม	๕๕

	หน้า
หลักเกณฑ์การกำหนดตำแหน่งประเภททั่วไป	๕๗
๑. ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานหรือชำนาญงาน	๕๙
๒. ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส	๕๙
๒.๑ ตำแหน่งสำหรับหัวหน้างาน	๕๙
๒.๒ ตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงาน	๖๑
๓. ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับทักษะพิเศษ	๖๒
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่งในต่างประเทศ	๖๓
หลักเกณฑ์การเกลี้ยอัตรากำลัง	๖๗
หลักเกณฑ์การเปลี่ยนชื่อตำแหน่งในสายงาน	๗๑
หลักเกณฑ์การเปลี่ยนด้านความเชี่ยวชาญ สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ และตำแหน่งประเภททั่วไป	๗๕
หลักเกณฑ์การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานประเภทวิชาการ และประเภททั่วไปโดยไม่เปลี่ยนประเภทตำแหน่งและสายงาน	๗๙
การทบทวนการกำหนดตำแหน่ง	๘๓
หลักเกณฑ์การยุบเลิกตำแหน่ง	๘๗
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่งภายในกรอบมูลค่ารวมของตำแหน่ง	๙๑
หลักเกณฑ์การจัดตำแหน่งตามโครงสร้างส่วนราชการใหม่	๙๕
การประเมินคุณภาพงานของตำแหน่ง	๙๙
เอกสารแนบ	๑๐๓
๑. ตำแหน่งประเภทวิชาการในสายงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๐๕
๒. การจัดกลุ่มงานตำแหน่งประเภททั่วไป	๑๑๓
๓. คณะกรรมการการกำหนดตำแหน่งระดับสูงของกระทรวง	๑๑๗
๔. หลักเกณฑ์การประเมินค่างานสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญและระดับทรงคุณวุฒิ	๑๒๓

	หน้า
๕. หลักเกณฑ์การประเมินค่างาน	๑๕๕
๕.๑ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ	๑๕๗
๕.๒ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานและระดับอาวุโส	๑๖๕
๕.๓ ตำแหน่งนาฏศิลป์ ตำแหน่งคีตศิลป์ ตำแหน่งดุริยางคศิลป์ และ ตำแหน่งนายช่างศิลปกรรม ระดับชำนาญงาน ระดับอาวุโส และระดับทักษะพิเศษ	๑๗๓
๖. ตารางแสดงค่าตอบแทนเฉลี่ยของตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ จำแนกตามประเภทและระดับตำแหน่ง	๑๙๙
๗. ขั้นตอนการดำเนินการกำหนดตำแหน่ง	๒๐๑
๘. แบบรายงานการปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งภายในกรอบมูลค่ารวมของตำแหน่ง จากการประชุม อ.ก.พ. กระทรวง (แบบ บอ.๑) และแบบรายงานอัตรากำลังในภาพรวม ของส่วนราชการ (แบบ บอ.๒)	๒๐๗